

ЈП „ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА“ ПАНЧЕВО

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА У ДРУГОЈ ФАЗИ  
КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У  
КОЛЕКТИВНИМ СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА  
ЈП“ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА“ПАНЧЕВО  
ЈН Бр. 01 /13 К2**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### САДРЖАЈ:

1. Јавни позив за подношење понуда– образац бр.1
2. Упутство квалификованим подносиоцима како да сачине понуду – образац бр.2
3. Подаци о понуђачу – образац бр.3
4. Образац понуде – образац бр.4
5. Образац структуре цене – образац бр.5
6. Пуномоћје – образац бр.6
6. Општи услови за закључење уговора – образац бр. 7
7. Модел уговора- образац бр.8
8. Критеријуми за оцену понуда и избор најповољнијег понуђача – образац бр.9
9. Образац изјаве о независној понуди-образац бр. 10

На основу члана 34. 55. став 1.тачка 2. и 61. Закона о јавним набавкама ( " Сл. гласник РС" бр.124/2012), Одлуке Управног одбора ЈП "Градска стамбена агенција" Панчево број 776 од 24.04.2013. године Одлуке о признавању квалификације бр.1173 од 25.06.2013.године

Јавно предузеће "Градска стамбена агенција" Панчево,

Ул. Његошева 1а, Панчево,

[www.gsapancevo.rs](http://www.gsapancevo.rs) .

о б ј а в љ у ј е

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ДРУГОЈ ФАЗИ  
КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У  
КОЛЕКТИВНИМ СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА  
ЈП "ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА" ПАНЧЕВО  
ЈН Бр. 01 /13 К2**

1. Јавно предузеће „Градска стамбена агенција“ Панчево (у даљем тексту: ЈП „ГСА“ или наручилац) позива све квалификоване кандидате да поднесу писане понуде у другој фази квалификационог поступка за јавну набавку извођења грађевинско-занатских радова у колективним стамбеним зградама које одржава ЈП“ГСА“Панчево
2. Друга фаза квалификационог поступка се примењује ради избора најповољнијег понуђача, за извођење свих грађевинско-занатских радова на стамбеним зградама које одржава ЈП“СА“Панчево у које се по Закону о одржавању стамбених зграда и Уредби о одржавању стамбених зграда и станова сматрају радови: текућег одржавања, хитних интервенција и инвестиционог одржавања, са следеће листе квалификованих кандидата:
  1. СЗР „Гранит“, Далматинска 6, Панчево
  2. ГП „Финет инжењеринг“, Спољностарчевачка 101, Панчево и ДОО „Стил-нет“, 7.јула 41, Панчево (саизвођачи)
  3. „Јадран“ АД, Корнатска 2, Београд
  4. „Купрум“ ДОО, Немањина 3, Панчево
  5. „С.И.Н.Г.“ ДОО, Синђелићева 16, Београд
3. Право учешћа имају сва правна лица који испуњавају услове из члана 75. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/2012) и који су у првој фази квалификационог поступка доказали испуњеност услова у складу са чл. 77. Закона о јавним набавкама и захтевима Наручоца садржаним у конкурсној документацији, на основу члана 76. Закона.
4. Процењена вредност набавке је 15.000.000,00 динара
5. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Конкурсна документација може се преузети у року од 8 дана од дана када је наручилац послао позив кандидатима, објављивања овог позива на Порталу јавних набавки , као и на интернет страници понуђача, [www.gsapancevo.rs](http://www.gsapancevo.rs) , радним даном у времену од 09 до 14 часова у просторијама ЈП "Градска стамбена агенција" Панчево, ул.Његошева број 1а, II спрат, или на писмени захтев подносиоца пријаве поштом препоручено, уз претходни доказ о уплати бесповратних **1.000,00** динара на име накнаде трошкова .

Уплату извршити на рачун Наручиоца бр.**840 – 1682741 – 76** код Управе за трезор, са назнаком **„За конкурсну документацију -подношење понуда за извођење занатско-грађевинских радова- у колективним стамбеним зградама, набавка бр.01/13-к2“**.

7. Увид у конкурсну документацију може извршити представник подносиоца понуде са писаним овлашћењем, у року и времену за преузимање конкурсне документације.

8. Конкурсна документација за подносиоца понуда може преузети само представник са овлашћењем за преузимање документације које је дужан да преда Наручиоцу.

9. Понуду доставити на оригиналној, обележеној печатом, конкурсној документацији непосредно или поштом препоручено на адресу:

ЈП „Градска стамбена агенција“ Панчево, ул.Његошева бр.1а, II спрат, у запечаћеном коверту или омоту са знаком **„ ПОНУДА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У КОЛЕКТИВНИМ СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА ЈП“ГСА“– НАБАВКА БР.01/13К2 – НЕ ОТВАРАТИ“**.

На омоту навести: назив, седиште, адресу и телефон понуђача.

Подносилац је дужан да достави понуду по свим позицијама из конкурсне документације и у складу са упутствима датим у конкурсној документацији.

Понуде доставити тако да без обзира на начин достављања стигну у пријемну канцеларију Наручиоца најкасније до 12 часова 8-ог дана од дана позивања кандидата,објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки , као и на интернет страници понуђача.

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана када истиче рок за доставу , у 12.30 часова, у просторијама Наручиоца .

За учешће у поступку јавног отварања понуда, представници подносиоца дужни су да предају Комисији уредно пуномоћје за отварање понуда и потписивање записника, непосредно пре почетка поступка јавног отварања .

Уколико последњи дан рока за подизање документације или отварање понуда пада у дан када Наручилац не ради (субота, недеља,празник) рок се продужава на први радни дан.

10. Неблаговремене и на непрописан начин достављене понуде неће бити отворане и неће бити разматране у даљем поступку.

11. Понуду доставити на оригиналном образцу из конкурсне документације и комплетирану и паковану према упутству за састављање понуде. Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица подносиоца понуде.

12. Понуде које не буду обрађене на начин прописан конкурсном документацијом, биће одбачене од стране Комисије у поступку као неисправне.

13. Одлука о додели уговора за најповољнијег понуђача биће донета у року од 8 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора доставља се свим подносиоцима понуда у року од 3 дана од дана доношења.

Рок за жалбе је 10 дана од дана добијања обавештења о доношењу Одлуке о додели уговора за најповољнијег понуђача .

14. Наручилац задржава право да из било ког разлога предвиђеног Законом повуче, односно одустане од јавног позива и доделе уговора, без накнаде трошкова подносиоцима понуда, осим у случају члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

15. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са елементима и поенима:

● понуђена цена (ЦЕ)	60 бодова
● искуство понуђача - референц листа (РЛ)	15 бодова
● кадровска опремљеност (КО)	10 бодова
● техничка опремљеност (ТО)	10 бодова
● економско финансијско стање (ЕФ)	5 бодова

**Уколико понуде имају исти број бодова предност ће имати понуда са нижом ценом.**

-Елементи за бодовање референц листе, кадровске опремљености, техничке опремљености и економско-финансијског стања понуђача користиће се из достављене документације у првој фази квалификационог поступка.

Све информације могу се добити на телефоне 013/304-932, 304-938 , е – маил [osa@3dnet.rs](mailto:osa@3dnet.rs) , особе за контакт: Јокић Зденка и Ђујић Живојин.

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ**  
**„ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА“**  
**ПАНЧЕВО**  
**БРОЈ:**  
**Панчево,**

**ОБРАЗАЦ БР.2**

**Јавна набавка број 01/13 К2**

**УПУТСТВО КАНДИДАТИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ  
У ДРУГОЈ ФАЗИ КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У КОЛЕКТИВНИМ  
СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА ЈП „ГРАДСКА СТАМБЕНА  
АГЕНЦИЈА“ ПАНЧЕВО  
ЈН Бр. 01 /13 К2**

***1. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ***

Подносилац понуде је обавезан да попуни оригиналну конкурсну документацију преузету и припремљену од стране Наручиоца.

Уколико понуда није поднета на оригиналној конкурсној документацији и обрасцима, сматраће се неисправном.

На понуди се не сме прецртавати, брисати и дописивати. Понуда мора бити потписана и оверена печатом подносиоца, заведена у књигама подносиоца са бројем и датумом.

Уколико подносилац понуде начини грешку у попуњавању, дужан је да исту исправи (избели, односно пребрише), а место начињене грешке парафира и овери печатом.

***2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА***

Понуда се попуњава на српском језику.

***3. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА***

Неблаговремена понуде неће се отворати нити разматрати.

Неће се узимати у разматрање непотпуне понуде.

страница 6 од 31

Панчево, 2013. година

Подносилац може поднети само једну понуду(самостално, са подизвођачем или у својству групе понуђача).Учешће у више од једне понуде за исту набавку, резултираће одбијањем понуде.

#### ***4.НАЧИН НА КОЈИ ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДА МОЖЕ ТРАЖИТИ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА***

Додатне информације и појашњења могу се тражити искључиво писаним путем, пош том или путем факса, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### ***5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДА***

Понуђач је обавезан да понуди опцију понуде која не сме бити краћа од 30 (тридесет) дана, од дана отварања понуда. Сматра се да је опција понуде испоштована уколико Наручилац у року трајања опције достави одабрном понуђачу обавештење да је понуда прихваћена и да се позива да потпише Уговор о извођењу радова који су предмет јавне набавке.

#### ***7. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА***

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

#### ***8. ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОДУСТАНЕ ОД ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЛИ ПОНИШТИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

Наручилац може:

- одустати од поступка јавне набавке
- може поништити поступак јавне набавке све до фазе избора најповољније понуде, с обзиром да је та могућност наведена у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у одлуци о поништењу јавне набавке, наведе образложење и о томе обавестити све понуђаче и исту објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

#### ***8. РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА***

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке утврдиће се Уговором.

#### ***9. НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ***

страница 7 од 31

Понуђач је у обавези да понуђену цену изрази у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом

#### ***10. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА***

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора у року од 8 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће доставити Одлуку, свим подносиоцима понуда у року од 3 дана од дана њеног доношења.

#### ***11. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА***

Рок за подношења захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема образложеног обавештења о додели уговора о јавној набавци а подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан, сагласно члану 156, став 1. Закона о јавним набавкама, да на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57 уплати износ у висини од 80.000,00 динара.

Пре уплате извршити проверу датог рачуна, због евентуалних измена.

#### ***12. КОМПЛЕТИРАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА***

- конкурсна документација мора имати садржај са знацима сваког поглавља и броја страница;
- делови – поглавља морају бити јасно назначени и раздвојени тако да документација буде лако прегледна;
- документација мора бити сложена тако да се може листати сваки лист посебно;
- документација мора бити поређана по редним бројевима образаца из конкурсне документације наручиоца.

#### ***13. ПАКОВАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ***

Конкурсну документацију паковати у 1 коверту или омот.

У коверат или омот паковати по редоследу следеће образце:

1. Подаци о понуђачу
2. Образац понуде – образац бр.4
3. Образац структуре цене- обр. бр. 5
4. Пуномоћје – образац бр.6
5. Модел уговора - обр.бр.8
6. Критеријуми за оцену понуда и избор најповољнијег понуђача – образац бр.9
7. Обра зац изјаве о независној понуди-образац бр. 10

**в.д. директора  
Милан Зарубица  
дипл.инжењер грађевине**



М.П.

ОБРАЗАЦ БР.3

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

*Назив – фирма:* \_\_\_\_\_

*Седиште:* \_\_\_\_\_

*Матични број:* \_\_\_\_\_

*ПИБ:* \_\_\_\_\_

*Текући рачун:* \_\_\_\_\_

*Број у регистру:* \_\_\_\_\_

*Шифра делатности:* \_\_\_\_\_

*Заступник:* \_\_\_\_\_

*Бр.јавне набавке:* \_\_\_\_\_

*Телефон:* \_\_\_\_\_

*Факс:* \_\_\_\_\_

*Е-маил:* \_\_\_\_\_

*Овлашћена особа за контакт:* \_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_

М.П.

**ОБРАЗАЦ БР.4**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( Назив и тачна адреса понуђача)

БРОЈ ПОНУДЕ : \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**П О Н У Д А**

**I ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ**

**ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У КОЛЕКТИВНИМ  
СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА ЈП“ГСА“ПАНЧЕВО**

**II ОПИС РАДНОГ ЗАХВАТА**

Извођење свих грађевинско-занатских радова на стамбеним зградама које одржава ЈП“СА“Панчево у које се по Закону о одржавању стамбених зграда и Уредби о одржавању стамбених зграда и станова сматрају радови: текућег одржавања, хитних интервенција и инвестиционог одржавања.

Послови хитних интервенција обављају се сваког радног дана, суботом , недељом и празником према поднетим пријавама кварова и захтевима за интервенције.

Радови инвестиционог одржавања додатно се и посебно уговарају и прецизирају у оквиру услова овог јавног позива.

Послови хитних интервенција, текућег и инвестиционог одржавања дефинисани су Законом о одржавању стамбених зграда и Уредбом о одржавању стамбених зграда и станова.

Понуђач је обавезан да обезбеди обављање свих врста послова за које постоји потреба код одржавања стамбене зграде. У оквиру КВ извршилаца, понуђач је дужан да обезбеди минимум 2 извршиоца лимарске струке са искуством од најмање 1 године.

У оквиру свих врста послова понуђач је дужан да обезбеди и посебне. специјалистичке послове- послове на висини (кровни, фасадни радови и др.) од стране лица која су овлашћена за обављање ових послова и која имају сертификовану опрему за обављање ових послова, са дозволом надлежних органа (алпинисти и сл.)

### **III ЦЕНА**

Цена норма сата за све послове понуђача у радно време, радним даном и суботом износи \_\_\_\_\_ динара.

Цена норма сата недељом и празником увећава се за \_\_\_\_\_% у односу на цену у радним данима и суботом.

Цена норма сата за послове хитних интервенција после радног времена понуђача износи \_\_\_\_\_ динара.

Цена за посебне послове на висини из претходног поглавља ове понуде утврдиће се посебно и то према понуди извршиоца ових послова, увећано за највише 8% на име манипулативних трошкова.

### **IV ДУЖИНА ГАРАНТНОГ РОКА**

- За квалитет изведених радова гарантујемо \_\_\_\_\_ године ( и словима: \_\_\_\_\_ ) године од дана извршене примо-предаје радова, односно од дана пријема изведених радова од стране Наручиоца.
- За квалитет уграђене опреме гарантујемо Наручиоцу онолико времена колико гарантује њен произвођач.

### **V НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРЕНЕ КАЗНЕ**

Наручиоцу нудимо исплату уговорене казне за случај неиспуњења уговорене обавезе.

- Висина уговорене казне за случај неиспуњења уговорне обавезе износи: 20% уговорене вредности радова.
- Висина уговорене казне за случај задоцњења у испуњењу уговорних обавеза износи 2%0 (промила) дневно, уколико Извршилац не изврши своје обавезе у уговореном року, по радном налогу датом од стране Наручиоца, а што ће се извршити умањењем рачуна достављеног од стране Извршиоца по задатом радном налогу, што укупно износи по свим издатим радним налозима до макс. 10%, укупне уговорене вредности радова.
- У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или делимичног извршења или кашњења у извршењу за ЈП "ГСА" а која превазилази вредност уговорне казне, ЈП "ГСА" има право да захтева и накнаду штете.

## **VI ПРИХВАТАЊЕ ПОСЕБНИХ УСЛОВА ИНВЕСТИТОРА**

1. Потврђујемо да смо упознати са општим условима уговора о радовима који су предмет понуде и локацијским условима за извођење радова.
2. Прихватамо да сносимо све трошкове које буде имао Наручилац у случају прекорачења рока нашом кривицом, а према општим условима.
3. Прихватамо да Наручилац умањи наше потраживање по основу извођења радова у колико према Извођачу оствари неко своје потраживање (уговорна казна, директна и индиректна штета итд.).
4. Прихватамо да у току извођења радова извршимо потребно осигурање постојећих инсталација на терену и да у случају оштећења истих о свом трошку извршимо квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.
5. Прихватамо да Наручилац, уколико дође до прекорачења рока извођења радова по налогу Наручиоца за више од 15 дана, ангажује другог Извођача на терет Понуђача, с тим да Понуђач сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

***НАПОМЕНА:** Потписивањем ове Понуде понуђач потврђује да прихвата све горе наведене посебне услове Наручиоца.*

## **VII ОПЦИЈА ПОНУДЕ**

Ова понуда има опцију \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

Понуђач је обавезан да понуди опцију понуде која не сме бити краћа од 30 (тридесет) дана, од дана отварања понуда. Сматра се да је опција понуде испоштвана уколико Наручилац у року трајања опције достави одабраном понуђачи обавештење да је понуда прихваћена и да се позива да потпише Уговор о пружању услуга који су предмет јавне набавке.

## **VIII РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Послови хитних интервенција обављају се одмах по пријему позива и налога, а најкасније у року од 48 сати од позивања.

Послови текућег и инвестиционог одржавања и посебни послови на висини, обављају се у року који уговорне стране одреде за конкретне послове на одређеном објекту.

## **IX ПЛАЋАЊЕ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Наручилац је дужан да у року од 8 дана од пријема рачуна исплати неспоран део радова. Након завршетка извођења радова Наручилац односно надзорни орган Наручиоца и извођач потписују записник о примопредаји радова на основу којег се испоставља рачун.

#### **X МОГУЋНОСТ ПЛАЋАЊА НА РАТЕ**

- За изведене радове вредности преко 100.000,00 динара дајемо/не дајемо могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.

- За изведене радове вредности преко 300.000,00 динара дајемо/не дајемо могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.

- За изведене радове вредности преко 500.000,00 динара дајемо/не дајемо могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.

- За изведене радове вредности преко 1.000.000,00 динара дајемо/не дајемо могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.

#### **XI ПРОМЕНА ЦЕНЕ**

Након истека периода од годину дана од закључења и примене овог Уговора, уговорена цена се може мењати највише до нивоа стопе раста зарада у Републици Србији, према показатељима Завода за статистику РС

**Датум:**

**М.П.**

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

**ОБРАЗАЦ БР.5****ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

Образац структуре цене треба да попуни, потпише и овери одговорно лице

- У колони под бројем 2, уписати цену коју Понуђач плаћа непосредним извршиоцима (цена рада).
- У колони под бројем 3, уписати зависне (посредне) трошкове које Понуђач има у извршењу ове услуге (трошкови превоза, осигурање и др.).
- У колони под бројем 4, уписати разлику у цени где спадају сви остали трошкови и добит за наведене радове.
- У колони под бројем 5, уписати понуђену цену у динарима без ПДВ-а и
- У колони под бројем 6, уписати понуђену цену у динарима са ПДВ-ом.

**2.                      3.                      4.                      5.                      6.**

РЕД. БР.	НАЗИВ РАДОВА	ЦЕНА РАДА	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	РАЗЛИКА У ЦЕНИ	ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ (БЕЗ ПДВ-А)	ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ (СА ПДВ-ОМ)
1.	норма час радним даном и суботом у радно време					
2.	норма час недељом и празником					
3.	норма час радова на хитним интервенцијама после радног времена					

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

1. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ и ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цене уписане у ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.

**ОБРАЗАЦ БР.6**

**НАЗИВ НАРУЧИОЦА:** \_\_\_\_\_

**СЕДИШТЕ – АДРЕСА:** \_\_\_\_\_

У својству овлашћеног лица подносиоца понуде дајем:

**П У Н О М О Ћ Ј Е**

Раднику \_\_\_\_\_

по занимању \_\_\_\_\_

на радном месту \_\_\_\_\_

да заступа подносиоца понуде у другој фази квалификационог поступка Јавне набавке и да може:

- извршити увид у конкурсну документацију;
- подићи конкурсну документацију;
- предати понуду са документацијом;
- учествовати у поступку јавног отварања понуда.

Датум: \_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Назив и тачна адреса Извршиоца)

БРОЈ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

Датум: : \_\_\_\_\_

## 1. ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

### 1.1. НАРУЧИЛАЦ

Наручилац је Јавно предузеће " Градска стамбена агенција" Панчево, Његошева број 1 а.

### 1.2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет Јавне набавке за извођење грађевинско-занатских радова у колективним стамбеним зградама које одржава ЈП"ГСА"Панчево

Понуда мора бити комплетна и у свему према захтеву НАРУЧИОЦА односно према конкурсној документацији.

### 1.3. УСЛОВИ ПОНУДЕ

Понуду је потребно доставити препорученом поштом или лично на адресу Јавно Предузеће "ГСА" Панчево, Његошева број 1а, у затвореној коверти са знаком:

**ПОНУДА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У КОЛЕКТИВНИМ СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА ЈП"ГСА"– НАБАВКА БР.01/13К2 – НЕ ОТВАРАТИ".**

Рокови за достављање понуде дефинисани су позивом, односно 10-ог дана од дана позивања и објављивања на Порталу и интернет адреси Наручиоца .

### 1.4. ИЗБОР ИЗВРШИОЦА

Наручилац ће по отварању понуда извршити избор и о томе сачинити извештај и позвати изабраног Извршиоца и предложити директору Наручиоца да у том смислу донесе одговарајућу Одлуку о додели уговора, у свему према важећим законским одредбама.



Ако одабрани Извршилац у дефинисаном року не склопи Уговор а кривицом Извршиоца сматраће се да је одустао.

Уколико дође до ситуације из претходног става, Наручилац може закључити Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем под условима из понуде првог понуђача.

## **1.5. УВОЂЕЊЕ У ПОСАО**

Извршилац ће отпочети са извођењем радова у року утврђеном Уговором.

## **2. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ**

### **2.1. САДРЖАЈ УСЛОВА**

Ови Услови садрже одредбе по којима ће се закључити одговарајући Уговор

### **2.2. ОБИМ ПОСЛА**

Понуђеном ценом Извршилац обавезује да услуге-радове који су предмет јавне набавке извршава савесно и стручно у свему како је предвиђено конкурсном документацијом.

Извршилац се обавезује да надокнади штету до које може доћи услед неодговарајућег и некоректног извршења посла по предметној Јавној набавци. Свако неоправдано кашњење извршења посла повлачи последице а у свему према усвојеним условима из конкурсне документације.

### **2.3. САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

Саставни делови уговора сматрају се:

- Општи и посебни услови оверени од Извршиоца
- Одлуке о уступању посла најповољнијем Извршиоцу
- Понуда и тендер одабраног Извршиоца

### **2.4. ЦЕНА**

Извршилац ће дати цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Извршилац је сагласан да после закључења Уговора нема право на накнадне примедбе због поступка код састављања понуде или лоше оцене и процене извесних чинилаца које је ваљало имати у виду пре или код састављања понуде.

## **2.5. РОКОВИ**

Извршилац је дужан да све уговорене обавезе извршава у роковима утврђеним уговором.

Уколико Извршилац закасни са извођењем радова, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

Извршилац има право на продужење рокова у случају када је у извршењу радова а у предвиђеним роковима био спречен због:

- Мере које предузима држава ( ванредно стање, ратних околности, управне мере забране увоза и сл.)
- Мера овлашћених органа и организација које се нису могле спречити ни предвидети ( изненадни кварови на трафо станицама, водоводној и путној мрежи а нису изазване деловањем Извршиоца, те Извршилац оправдано није могао у таквим околностима да изводи радове,
- Природних догађаја који се сматрају вишом силом
- Као и сличних околности које не зависе од воље и утицаја уговорних страна  
Уговорна страна код које је наступио случај више силе мора одмах обавестити другу страну о догађају и времену наступања више силе и писмено потврдити препорученим писмом, документујући настале околности.

## **2.6. УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Наручилац ће исплатити понуђену одн. уговорену цену на основу испостављене и оверене фактуре, року од 8 (осам) дана од дана пријема исте.

## **2.7. ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОДУСТАНЕ ОД ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЛИ ПОНИШТИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац може одустати од поступка јавне набавке, односно поништити поступак све до фазе избора најповољније понуде .

Наручилац је дужан да у одлуци о поништењу јавне набавке да наведе образложење и о томе обавести све понуђаче и исту објави на Порталу Управе за јавне набавке.

## **2.8. ДОДЕЛА УГОВОРА**

Наручилац ће доделити уговор за целокупну јавну набавку .

Изузетно, уколико вредност усвојене понуде премашује процењену вредност јавне набавке, уговор ће се закључити до износа утврђеног одлуком Управног одбора о издвајању средства за наведену јавну набавку.

## **2.9. ОПЦИЈА ПОНУДЕ**

Извршилац је обавезан да понуди опцију понуде која не сме бити краћа од 30( тридесет) дана од дана отварања понуда. Сматра се да је опција понуде испоштована уколико Наручилац у року трајања опције достави Извршиоцу обавештење да је понуда прихваћена и да се Извршилац позива да потпише Уговор.

## **2.10. УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

У случају да Извршилац у целини или делимично не изврши радове који су предмет јавне набавке, исплатиће Наручиоцу казну у висини од 20% од уговорене вредности. Уколико Извршилац не изврши своје обавезе у уговореном року, по радном налогу датом од стране Наручиоца, дужан је да за сваки дан закашњења плати уговорену казну од мин 2‰ (промила) од вредности радова о налогу Наручиоца, а што ће се извршити умањењем рачуна достављеног од стране Извршиоца по задатом радном налогу, што укупно износи по свим издатим радним налозима, до макс. 10%, укупне уговорене вредности радова.

Уколико једна страна закашњењем или неизвршењем својих уговорених обавеза проузрукује штету другој страни, дужна је да штету надокнади у висини целокупне настале штете.

## **2.11. НАДЗОР (САРАДЊА СА НАРУЧИОЦЕМ)**

Наручилац ће одредити стручно лице које ће вршити надзор над извршеним пословима.

## **2.12. ПРИМОПРЕДАЈА**

Посао ће се сматрати окончаним када Наручилац, овером достављеног рачуна од стране Извршиоца, потврди да је Извршилац извршио све послове који су били обухваћени радним налогом за конкретни посао.

## **2.13. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Уговорне стране су сагласне да све спорове који проистекну из Уговора првенствено решавају међусобним споразумом. При томе се, по потреби, могу користити услуге појединих стручњака или стручних тела, које уговорене стране споразумно одређују. Уколико се настали спор не може решити споразумно, стварну надлежност има месно надлежни Суд у Панчеву.

#### **2.14. ПРИЛОЗИ**

##### **-ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ "ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА"**

**СВОЈИМ ПОТПИСОМ НА ОВОМ ДОКУМЕНТУ, ИЗВРШИЛАЦ ПОТВРЂУЈЕ СЛЕДЕЋЕ:**

Извршилац је брижљиво прегледао, проучио и у потпуности прихватио све услове и констатације дате у „**ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**“ и на исте нема примедбе. Извршилац је спреман да по овоме закључи Уговор о извођењу грађевинско-занатских радова за извођење грађевинско-занатских радова у колективним стамбеним зградама које одржава ЈП“ГСА“Панчево

у \_\_\_\_\_  
( назив места Извршиоца, датум)

**М.П.**

(потпис)

**ЈП "ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА"**

**ПАНЧЕВО**

**БРОЈ: број усвојене понуде**

**Панчево,**

**Јавно предузеће "Градска стамбена агенција" Панчево, ул.Његошева бр.1 а (у даљем тексту Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Зарубица, дипл. инжењер грађевине**

**и \_\_\_\_\_**

**као извршилац, на основу Одлуке Управног одбора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године закључили су дана \_\_\_\_\_ 2013. године следећи**

**М О Д Е Л**

**УГОВОРА**

**ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У КОЛЕКТИВНИМ  
СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА КОЈЕ ОДРЖАВА ЈП "ГСА" ПАНЧЕВО  
(Јавна набавка број 01/13 К2 )**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је извођење свих врста грађевинско-занатских радова за које се укаже потреба у колективним стамбеним зградама које одржава ЈП "ГСА" Панчево, који се по Закону о одржавању стамбених зграда и Уредби о одржавању стамбених зграда и станова сматрају радовима: текућег одржавања, хитних интервенција и инвестиционог одржавања.

**Члан 2.**

Извршилац се обавезује да послове из претходног става овог члана извршава савесно и стручно у свему према усвојеној понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а која је саставни део Уговора.

### **Члан 3.**

Извршилац је обавезан да уредно води месечну евиденцију у књизи која мора бити потписана од стране председника Скупштине станара зграде и лица које врши надзор над радом Извршиоца.

Извршилац је обавезан да ради испуњења предмета овог Уговора послове текућег и инвестиционог одржавања обавља радним даном у радно време, а хитне интервенције сваког радног дана, суботом, недељом и празником и после радног времена понуђача.

### **Члан 4.**

Цена норма сата за све послове понуђача у радно време, радним даном и суботом износи \_\_\_\_\_ динара.

Цена норма сата недељом и празником увећава се за \_\_\_\_\_% у односу на цену у радним данима и суботом.

Цена норма сата за послове хитних интервенција после радног времена понуђача износи \_\_\_\_\_ динара.

Цена за посебне послове на висини из претходног поглавља ове понуде утврдиће се посебно и то према понуди извршиоца ових послова, увећано за највише 8% на име манипулативних трошкова.

Планирани, процењени износ за послове који су предмет овог уговора према Финансијском плану Наручиоца за 2013. годину, износи 15.000.000,00 динара, без пореза на додату вредност.

### **Члан 5.**

По протеку периода од годину дана од дана закључења и примене Уговора може се мењати цена највише до нивоа раста зарада у Републици Србији, према подацима Завода за статистику републике Србије.

### **Члан 6.**

Извршилац ће једном месечно, најкасније до 22-ог у текућем месецу за претходни месец, испоставити фактуру са спецификацијом извршених радова, у складу са чланом 4. овог уговора, претходно услаглашену са Наручиоце.

Наручиоц је обавезан да Извршиоцу исплати испостављену фактуру у року од 8 дана од дана овере истог.

Обавезе према Подизвођачу, Извршилац је дужан да измирује у року од 10 од дана уплате од стране Наручиоца на име изведених радова.

Наручилац може раскинути уговор уколико Извршилац не измирује обавезе према подизвођачу.

### **Члан 7.**

Извршилац даје гаранцију за изведене радове \_\_\_\_\_ дана у ком року је дужан да изврши исправке изведених радова о свом трошку а по налогу Налогодавца.

Гаранција уграђеног материјала је према гаранцији произвођача.

Извршилац је обавезан да за сваки писмени налог на име рекламације већ изведених радова обавести Наручиоца о извршеним пословима по поднетој рекламацији.

Уколико извршилац не отклони недостатке, наручилац може на његов терет ангажовати треће лице.

#### **Члан 8.**

Висина казне за случај неиспуњења уговорних обавеза је 20% од уговорене вредности.

Уколико Извршилац не изврши своје обавезе у уговореном року, по радном налогу датом од стране Наручиоца, дужан је да за сваки дан закашњења плати уговорену казну од мин 2‰ (промила) од вредности радова о налогу Наручиоца, а што ће се извршити умањењем рачуна достављеног од стране Извршиоца по задатом радном налогу, што укупно износи, по свим издатим радним налозима, до макс. 10%, укупне уговорене вредности радова.

Уколико једна страна закашњењем или неизвршењем својих уговорених обавеза проузрукује штету другој страни, дужна је да штету надокнади у висини целокупне настале штете.

#### **Члан 9.**

Извршилац је дужан да послове хитних интервенција изведе одмах по налогу, а најкасније у року од 48 сати од момента пријема налога.

Послови текућег одржавања и инвестиционог одржавања обављају се у року који уговорне стране договоре за сваки конкретан посао.

Извршилац има право на продужење рокова у случају када је у извршењу радова а упредвиђеним роковима био спречен због:

- мере које предузима држава ( ванредно стање, ратних околности, управне мере забране увоза и сл.)
- мера овлашћених органа и организација које се нису могле спречити ни предвидети ( изненадни кварови на трафо станицама и путној мрежи а нису изазване деловањем Извршиоца, те Извршилац оправдано није могао у таквим околностима да изводи радове,
- природних догађаја који се сматрају вишом силом
- као и сличних околности које не зависе од воље и утицаја уговорних страна.

Уговорна страна код које је наступио случај више силе мора **одмах** обавестити другу страну о догађају и времену наступања више силе и писмено потврдити препорученим писмом, документујући настале околности, како би се заједнички са Наручиоцем утврдио нови рок.

#### **Члан 10.**

Наручилац ће одмах након потписивања овог Уговора одредити лице које ће вршити стручну контролу - надзор над радом Извршиоца.

Лице које врши надзор ће своје примедбе и налоге Извршиоцу уписивати у књигу.

Извршилац је обавезан да поступи по примедбама и налозима лица из претходног става.

Наручилац је дужан да преко Скупштине станара омогући Извршиоцу несметан пролаз и приступ месту извршења радова.

Све радове Извршилац је дужан да евидентира у књизи одржавања.

Изведени и евидентирани радови морају бити потврђени потписом председника Скупштине станара, а у случају његове одсутности, овлашћеног лица или ако и то није могуће, од стране било ког станара зграде у којој су радови изведени и то пуним и презименом и бројем стана.

Извод из књиге одржавања са потписом станара из претходних става, достављају се Наручиоцу уз фактуру и сматрају се потврдом изведених радова.

Уговорне стране сагласне су да се исплата по испостављеним фактурама може извршити само уз достављање извода из књиге одржавања у смислу претходног става овог члана.

### **Члан 11.**

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

### **Члан 12.**

У случају некавалитетног извршавања обавеза Наручилац ће одмах по сазнању наложити Извршиоцу да понови радове на које се рекламација односи, а Извршилац је обавезан да без одлагања поступи по налогу.

### **Члан 13.**

У случају да због некавалитетног, несавесног извршавања уговорних обавеза или уградње неодговарајућег материјала настане штета по трећа лица и Наручиоца, Извршилац је обавезан исту надокнадити у пуном износу настале штете.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Извршилац неблаговремено обавља уговорене радове,
- Извршилац некавалитетно обавља уговорене радове,
- Извршилац на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Наручилац не изврши плаћање у складу са чланом 6. став 2. овог Уговора.

У случају из става 1, алинеја 1, 2 и 3 Извршилац нема право на накнаду штете.

### **Члан 14.**

Пре упућивања изјаве о раскиду уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави рок од 8 дана за извршавање уговором прихваћених обавеза.



Уколико у остављеном року не буду извршене уговорне обавезе из става 1 овог члана, друга уговорна страна раскинуће Уговор.

У случају раскида уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу уговор раскида. Уговор се раскида у року од 30 дана пријема изјаве о раскидању.

#### **Члан 15.**

Извршилац се обавезује да у Панчеву организује сервисну службу или да има Радну јединицу. Захтеви за извођење радова из предмета уговора подносе се сервисној служби Наручиоца.

#### **Члан 16.**

Извршилац се обавезује да о свом трошку:

- обезбеди стручну радну снагу и одреди руководиоца послова;
- спроведе мере заштите на раду и осигурању радника;
- води уредно прописану документацију;
- надокнади и отклони начињену штету;
- уклони по завршетку радова преостали материјал и отпад.

#### **Члан 17.**

- За изведене радове вредности преко 100.000,00 динара Извршилац даје/не даје могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.
- За изведене радове вредности преко 300.000,00 динара Извршилац даје/не даје могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.
- За изведене радове вредности преко 500.000,00 динара Извршилац даје/не даје могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.
- За изведене радове вредности преко 1.000.000,00 динара Извршилац даје/не даје могућност плаћања на \_\_\_\_\_ рате.

#### **Члан 18.**

Овај уговор закључује се на период од 3 године и може се мењати само Анексом уговора.

#### **Члан 19.**

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

#### **Члан 20.**

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три (3) примерка.

*За Извршиоца*

*За Наручиоца*

Милан Зарубица, дипл.инжењер грађевине

#### **НАПОМЕНА:**

- 1. СВЕ СТРАНЕ УГОВОРА ПОПУНИТИ , ПАРАФИРАТИ, И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА**
- 2. НАРУЧИЛАЦ ЋЕ КОНАЧНУ ВЕРЗИЈУ УГОВОРА УСКЛАДИТИ СА УСВОЈНОМ ПОНУДОМ**

**ОБРАЗАЦ БР.9**

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ**

Јавна набавка бр:01/13К2  
за извођење грађевинско-занатских радова у колективним стамбеним зградама које одржава  
ЈП“ГСА“Панчево

**ПРЕМА СЛЕДЕЋИМ КРИТЕРИЈУМИМА:**

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са елементима и поенима:

- |   |                  |
|---|------------------|
| • понуђена цена (ЦЕ)                      | <b>60 бодова</b> |
| • искуство понуђача - референц листа (РЛ) | <b>15 бодова</b> |
| • кадровска опремљеност (КО)              | <b>10 бодова</b> |
| • техничка опремљеност (ТО)               | <b>10 бодова</b> |
| • економско финансијско стање (ЕФ)        | <b>5 бодова</b>  |

**Уколико понуде имају исти број бодова предност ће имати понуда са нижом ценом.**

**1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ЦЕ) максимално до 60 бодова**

Број бодова за понуђену цену у односу на најнижу се рачуна по формули:

$$\mathbf{ЦЕ = Ц1 + Ц2 + Ц3}$$

**ЦНЧ** = цена норма часа

**ЦЕ1 = најнижа понуђена ЦНЧ радним даном и суботом у радно време x макс. број бодова (20)**  
понуђена цена

**ЦЕ2=најнижа понуђена ЦНЧ недељом, празником x макс. број бодова (20)**  
понуђена цена

**ЦЕ3=најнижа понуђена ЦНЧ хитних интервенција и радова ван радног времена x макс. број бодова (20)**  
понуђена цена

## **2. ИСКУСТВО ПОНУЂАЧА – РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА (РЛ) максимално до 15 бодова**

**2.1.** Понуђачу који се у периоду од последње три године бавио извођењем грађевинско-занатских радова у колективним стамбеним зградама, пословним и другим објектима високоградње биће додељен максималан број од **5 бодова** .

**2.2.** Понуђачу који се у периоду од последње три године бавио извођењем грађевинско-занатских радова у колективним стамбеним зградама које су укупне површине преко 10.000 м<sup>2</sup>, биће додељен максималан број од **15 бодова** .

## **3. КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ (КО) максимално 10 бодова**

**КО=К x ББ**

К – укупни коефицијент опремљености  
ББ – број бодова

$K = K1 + K2 + K3$

К макс.= 1,00

К1 макс.= 50% К= 0,50

К2 макс.= 30% К= 0,30

К3 макс.= 20% К= 0,20

**К1** – коефицијент кадровске опремљености

1. ВСС (1 или више) .....0,10
2. ССС (1 или више- грађевински смер) .....0,05
3. ВКВ (3 или више).....0,05
4. ВКВ (2 или више) за рад на висини под специјалним условима.....0,10
5. КВ (10 и више од којих је минимум 2 лимарске струке са искуством од најмање годину дана.....0,20

**К2** – коефицијент оспособљености за делатност

1. сопствени погон или радионица за делатност.....0,30

**К3**- коефицијент оспособљености за извођење радова

1. Број запослених до 15.....0,05
2. Број запослених 20-30 .....0,10
3. Број запослених преко 30 .....0,20

#### 4. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ (ТО) максимално до 10 бодова

$$ТО = К \times ББ$$

**К** = укупни коефицијент опремљености

**ББ** = број боодова

$$К = К1 + К2 + К3$$

$$К \text{ мах.} = 1,00$$

$$К1 \text{ мах.} = 50\% \quad К = 0,50$$

$$К2 \text{ мах.} = 30\% \quad К = 0,30$$

$$К3 \text{ мах.} = 20\% \quad К = 0,20$$

**К1** - коефицијент опремљености грађевинским машинама и опремом

**К2** - коефицијент опремљености транспортним средствима

**К3** - коефицијент опремљености грађевинским дизалицама

**К1** - коефицијент опремљености грађевинским машинама и опремом

1. Пуц машина за малтерисање..... (7%).....0,07%
2. вибратор.....(7%).....0,07%
3. компресор.....(16%).....0,16%
4. фасадна скела - преко 1000м<sup>2</sup>.....(20%).....0,20%

**К2** - коефицијент опремљености транспортним средствима

1. камион кипер..... (11%).....0,11%
2. камион до 3 тоне..... (9%).....0,09%
3. доставно возило..... (10%).....0,10%

**К3** - коефицијент опремљености грађевинским дизалицама

1. торањски кран..... (5%).....0,05%
- (покретне носивости до 1 тоне на крају руке)

2. механичка дизалица.....(6%).....0,06%
3. возило са телескопском  
руком и корпом висине до 25м.....(9%).....0,09

#### **5. ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКО СТАЊЕ (ЕФ) максимално до 5 бодова**

**ЕФ=УП + О**

**УП** – укупан промет у 2012. години

**О** – могућност отплате услуга на рате

**УП1** – укупан промет у 2012. години преко 5.000.000,00 динара

- 1 бод

**УП2** – укупан промет у 2012. години преко 10.000.000,00 динара

- 1,5 бодова

**О1** – могућност пружања услуга на отплату преко 100.000,00 дин -3 рате

- 0,5 бодова

**О2** – могућност пружања услуга на отплату преко 300.000,00 дин -5 рата

- 0,8 бодова

**О3** – могућност пружања услуга на отплату преко 500.000,00 дин -8 рата

- 1,0 бод

**О4** - могућност пружања услуга на отплату преко 1.000.000,00 дин -10 рата

- 1,2 бода

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу овом изјавом потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.**

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

**М.П**